**巩义市公共资源交易中心**

**政府采购单一来源采购流程图**

代理机构：

1. 确定代理机构（采购人委托社会代理机构，或自行组织采购） 2.提出采购申请（申请受理，采购人向财政部门提出采购申请）3.确定采购方式4.编制采购文件（采购人持财政部门出具的相关资料到中心办入场登记）

**交易主体登记**

**项目登记**

在电子化政府采购平台进行备案

采购公告及文件经财政部门备案、公共资源交易中心核验后，采购人（代理机构）预约时间、场地

**场所、时间预约**

在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布公告，通过公共资源交易中心系统上传文件

**发放邀请函**

供应商须注册成为巩义市公共资源交易中心网站会员，自主下载采购文件

**采购文件下载**

采购人（代理机构）在政府采购专家库中随机抽取

**组建评审委员会**

协商小组与供应商商定合理的成交价格

**采购协商**

采购人（代理机构）在电子化政府采购平台发布，系统将自动推送至巩义市公共资源交易中心平台网站。

**成交结果公示**

采购人（代理机构）向成交供应商发放成交通知书

**发放中标通知书**

**巩义市公共资源交易中心**

**政府采购竞争性磋商流程图**

代理机构：

1.确定代理机构（采购人委托社会代理机构，或自行组织采购） 2.提出采购申请（申请受理，采购人向财政部门提出采购申请）3.确定采购方式4.编制采购文件（采购人持财政部门出具的相关资料到中心办入场登记）

**交易主体登记**

**项目登记**

在电子化政府采购平台进行备案

采购人（代理机构）在公共资源交易平台预约开评标时间、场地

**场所、时间预约**

采购人（代理机构）在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布公告，通过公共资源交易中心系统上传文件

**公告发布**

供应商须注册成为巩义市公共资源交易中心网站会员，自主下载采购文件

**磋商文件下载**

采购人（代理机构）在政府采购专家库中随机抽取

**组建磋商委员会**

磋商小组根据磋商文件进行磋商

**磋商**

采购人在收到评标报告后5个工作日内，确定中标供应商

**确定成交供应商**

采购人（代理机构）在电子化政府采购平台发布，系统将自动推送至巩义市公共资源交易中心平台网站

**成交结果公示**

采购人（代理机构）向成交供应商发放成交通知书

**发放中标通知书**

**巩义市公共资源交易中心**

**政府采购竞争性谈判流程图**

代理机构：

1.确定代理机构（采购人委托社会代理机构，或自行组织采购） 2.提出采购申请（申请受理，采购人向财政部门提出采购申请）3.确定采购方式4.编制采购文件（采购人持财政部门出具的相关资料到中心办入场登记）

**交易主体登记**

**项目登记**

在电子化政府采购平台进行备案

采购人（代理机构）在公共资源交易平台预约开评标时间、场地

**场所、时间预约**

在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布公告，通过公共资源交易中心系统上传文件

**公告发布**

供应商须注册成为巩义市公共资源交易中心网站会员，自主下载采购文件

**谈判文件下载**

采购人（代理机构）在政府采购专家库中随机抽取

**组建评审委员会**

谈判小组根据谈判文件进行谈判

**谈判**

采购人在收到评标报告后5个工作日内，确定中标供应商

**确定成交供应商**

采购人（代理机构）在电子化政府采购平台发布，系统将自动推送至巩义市公共资源交易中心平台网站

**成交结果公示**

采购人（代理机构）向成交供应商发放成交通知书

**发放中标通知书**

**资料归档**

**采购合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站上公告

**巩义市公共资源交易中心**

资料整理并归档

**政府采购询价流程图**

代理机构：

1.确定代理机构（采购人委托社会代理机构，或自行组织采购） 2.提出采购申请（申请受理，采购人向财政部门提出采购申请）3.确定采购方式4.编制采购文件（采购人持财政部门出具的相关资料到中心办入场登记）

**交易主体登记**

**项目登记**

在电子化政府采购平台进行备案

**场所、时间预约**

采购人（代理机构）在公共资源交易平台预约开评标时间、场地

在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布公告，通过公共资源交易中心系统上传文件

**公告发布**

供应商须注册成为巩义市公共资源交易中心网站会员，自主下载询价文件

**询价文件下载**

**抽取评标专家**

采购人（代理机构）在政府采购专家库中随机抽取

**询价**

谈判小组根据询价通知书进行询价

**确定成交供应商**

采购人在收到评审报告后5个工作日内，确定成交供应商

采购人（代理机构）在电子化政府采购平台发布，系统将自动推送至巩义市公共资源交易中心平台网站

**成交结果公示**

采购人（代理机构）向成交供应商发放成交通知书

**发放中标通知书**

**巩义市公共资源交易中心**

**政府公开采购流程图**

代理机构：

1.确定代理机构（采购人委托社会代理机构，或自行组织采购） 2.提出采购申请（申请受理，采购人向财政部门提出采购申请）3.确定采购方式4.编制采购文件（采购人持财政部门出具的相关资料到中心办入场登记）

**交易主体登记**

**发布公告**

**采购文件下载**

在电子化政府采购平台进行备案

**项目登记**

采购人（代理机构）在公共资源交易平台预约开评标时间、场地

**场所、时间预约**

在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布公告，通过公共资源交易中心系统上传文件

供应商须注册成为巩义市公共资源交易中心网站会员，自主下载询价文件

中标供应商确定之日起2个工作日内，在河南省政府采购网、巩义市政府采购网、巩义市公共资源交易中心网站发布中标结果公示

**公示**

采购人（代理机构）在政府采购专家库中随机抽取

**组建评标委员会**

按招标文件规定的时间、程序进行开标

**开标**

评标委员会根据招标文件进行评标

**评标**

采购人（代理机构）在电子化政府采购平台发布，系统将自动推送至巩义市公共资源交易中心平台网站

**成交结果公示**

采购人（代理机构）向中标供应商发放中标通知书，中心出具交易鉴证书

**发放中标通知书**

**巩义市公共资源交易中心**

**建设工程招标流程图**

**工程建设项目招标审报受理**

**招标文件下载**

**质疑和答疑**

**审核招标人资格**

1.根据招标工程的要求，拟定招标文件，招标单位盖章确认，行政监督机构备案。（发布招标公告）2.根据招标工程的要求，拟定资格预审文件，招标单位盖章确认，行政监督机构备案。（1.发布资格预审公告2.资格预审）

1.根据招标工程的要求，拟定邀请招标文件，招标单位盖章确认，行政监督机构备案2.确定邀请投标人名单

**公开招标**

**邀请招标**

在中心组织实施，业主、行政监督部门参与，在专家抽取室进行

**随机抽取专家、组成评标委员会**

**开标、评标**

**发布中标公示**

**出具交易确认书**

**交易档案汇总、移交、归档、退还保证金**

**巩义市公共资源交易中心**

**产权交易业务流程（现场竞拍）**

拍卖公司在公共资源交易平台预约。

**现场竞拍**

**发布正式交易公告**

**预约交易时间场地**

报名人数不足两人，通知出让方发布二次预公告

报名符合条件，通知出让方委托拍卖公司进行竞拍。

**报名统计**

潜在竞拍人按照预公告内容要求交纳保证金参与竞拍报名。

**竞拍报名**

出让方填写交易标的相关信息，编制产权交易预公告，通过交易系统网上提交，交易科核验备案发布。

**交易预公告发布**

**交易中心受理科**

**划分标的**

**交易中心受理科**

**核验备案**

**备案**

出让方须提供：

评估机构评估底价和财政部门批准备案等相关手续。

**房产招租项目**

**受理**

**竞拍结果公示**

**保证金退付**

**巩义市公共资源交易中心**

**产权交易业务流程（网络竞价）**

出让方须提供：

评估机构评估底价和财政部门批准备案等相关手续。

**产权交易项目**

**受理**

**交易中心受理科**

**核验备案**

**备案**

**交易中心受理科**

**划分标的**

出让方在公共资源交易平台预约。

**预约交易时间场地**

出让方填写交易标的相关信息，编制产权交易公告，通过交易系统网上提交，交易科核验备案发布。

**交易公告发布**

**发布正式交易公告**

潜在竞拍人按照公告内容要求交纳保证金参与竞拍报名。

**竞拍报名**

**网络竞价**

**结果公示**

**保证金退付**